



Gemeente
Amsterdam

Concept Raamovereenkomst AI 2026-0141

Levering Ritter-armaturen

PARTIJEN

1. Gemeente Amsterdam, Directie V&OR gevestigd te Amsterdam aan Weesperplein 8, 1018 XA AMSTERDAM, in deze vertegenwoordigd door mevr. I.G. van Scheppingen, Directeur Verkeer & Openbare Ruimte, Gemeente Amsterdam;

hierna te noemen: **de Gemeente**

en

2. **INVULLEN** statutair gevestigd te **INVULLEN** adres, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer **INVULLEN**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **INVULLEN**

hierna te noemen: **de Contractant**

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

1. De doelstelling, context, voorschriften en eisen bij de uitvoering van de Opdracht zijn vastgelegd in de Leidraad voor de Aanbesteding, zoals deze op **INVULLEN** is gepubliceerd;
2. Contractant heeft een Inschrijving op deze aanbesteding gedaan, welke Inschrijving bij de Gemeente is geregistreerd als AI2026-0141;
3. De Inschrijving van Contract is geselecteerd als de Economisch Meest Voordelige Inschrijving;
4. De Gemeente heeft op **INVULLEN** de Opdracht aan Contractant gegund;
5. De Gemeente wenst naar aanleiding van deze gunning de Raamovereenkomst met de contractant te sluiten;
6. Deze Raamovereenkomst legt de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen partijen vast, zoals deze bij de uitvoering van de Opdracht zullen gelden.

EN KOMEN DAAROM OVEREEN:

1. DEFINITIES

In de Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een hoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan gegeven wordt in artikel 1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten. In aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Algemene Inkoopvoorwaarden: De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Amsterdam, d.d. 27 mei 2020, gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK nr.34366966;

Inschrijving: de in het kader van de aanbesteding Levering Ritter-armaturen met kenmerk Al 2026 – 0141 door Contractant ingediende aanbieding d.d. <<>> met kenmerk <<>> conform bijlage <<> bij deze Raamovereenkomst;

Programma van Eisen (PVE): Het Programma van Eisen is een beschreven opsomming van eisen en wensen ten aanzien van de Levering Ritter-armaturen t.b.v. de Gemeente Amsterdam.

Ritter-armaturen: betreft de armaturen welke zijn beschreven in het Programma van Eisen (hierna: PVE).

Nadere Offerteaanvraag: een verzoek van de Gemeente onder deze Raamovereenkomst aan de Contractant voor het uitbrengen van een Nadere Offerte ten behoeve van een Nadere Opdracht;

Nadere Offerte: een aanbieding van de Contractant naar aanleiding van een Nadere Offerteverzoek ten behoeve van een Nadere Opdracht;

Nadere Opdracht: een opdracht voor te verrichten Prestatie op basis van deze Raamovereenkomst;

Leidraad: de aanbestedingsleidraad met kenmerk Al2026-0141 zoals deze is verstrekt is in het kader van de aanbestedingsprocedure met kenmerk Al2026-0141 welke voorafging aan het sluiten van deze Raamovereenkomst

Raamovereenkomst: deze overeenkomst;

2. VOORWERP VAN DE RAAMOVEREENKOMST

2. 1 Op basis van deze Raamovereenkomst kan de Gemeente aan Contractant Nadere Opdrachten verstrekken met betrekking tot Levering Ritter-armaturen die vallen onder de scope van deze Raamovereenkomst, zoals beschreven in hoofdstuk 1 van de Leidraad;
2. 2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde document:
 - a. deze Raamovereenkomst;
 - b. de Nota van Inlichtingen, zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure (Bijlage 1)
 - c. De Leidraad (Bijlage 2)
 - d. Het Programma van Eisen (PVE)
 - e. De Algemene Inkoopvoorwaarden, met de daarop gemaakt uitzonderingen, als bedoeld in artikel 3 van de Raamovereenkomst (Bijlage 3)
 - f. Nadere Opdracht
 - g. Nadere Social Return afspraken worden vastgelegd in de prestatieafspraken na een startgesprekken met de Contractant
 - h. startgesprekken met de Contractant
 - i. De Inschrijving van Contractant

Indien de kwaliteit van (een onderdeel van) de Inschrijving van Contractant uitgaat boven de kwaliteit van (een onderdeel van) de andere contractdocumenten, prevaleert (het betreffende onderdeel van) de Inschrijving.

2. 3 Als tegenprestatie zal de Gemeente een vergoeding betalen voor het leveren van Kegel-armaturen voor de te verrichten dienstverlening conform het bepaalde in artikel 8 van deze Raamovereenkomst;
2. 4 Er is geen afnameverplichting voor Gemeente onder het Raamcontract;
2. 5 De in de Leidraad aangegeven omvang van de opdracht is indicatief. Contractant kan daaraan geen rechten ontleen.

3. ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

3. 1 De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Amsterdam, d.d. 27 mei 2020, gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK nr.34366966 zijn - met uitsluiting van door de Contractant gehanteerde leveringsvoorwaarden - op deze Raamovereenkomst van toepassing. De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn bij deze Raamovereenkomst als Bijlage 1 gevoegd.
3. 2 In afwijking van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het volgende: geen.

- 3. 3 Ter aanvulling van artikel 14.2. van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Aansprakelijkheid en verzekering) verstaat de Gemeente onder een adequate verzekering dat deze in ieder geval de mogelijkheid biedt om tweemaal per jaar een het maximale bedrag van € 2.500.000, -- uit te betalen garandeert en waarvan het eigen risico voor Leverancier maximaal € 50.000 per gebeurtenis is.
- 3. 4 De aansprakelijkheid van Contractant is beperkt tot het maximale bedrag waarvoor Contractant op grond van artikel 3.4 van deze Overeenkomst verzekerd dient te zijn.
- 3. 5 Contractant verklaart dat de Algemene Inkoopvoorwaarden aan Contractant ter hand zijn gesteld

4. DUUR, OMZETGARANTIE EN MAXIMALE WAARDE

- 4. 1 De Overeenkomst gaat in op 01 november 2026 en eindigt van rechtswege op 31 oktober 2036.;
- 4. 2 De totale doorlooptijd bedraagt tien (10) jaar zonder optie tot verlenging;
- 4. 3 Voor de gehele raamovereenkomst inclusief eventuele verlenging(en) geldt een maximum financiële omvang van €15.000.000 exclusief BTW, inclusief indexaties. Partijen treden tijdig in overleg wanneer voornoemd maximum binnen de afgesproken contractduur bereikt dreigt te worden.
- 4. 4 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van de Raamovereenkomst voort te duren, blijven na afloop van deze Raamovereenkomst bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval – maar niet limitatief - geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.

5. HET PLAATSEN VAN NADERE OPDRACHTEN, DOORLOOPTIJDEN

- 5. 1 Op grond van deze Raamovereenkomst kan een de Gemeente een Nader Offertezoek aan Contractant doen. Contractant dient binnen 5 werkdagen een nadere offerte op basis van de Raamovereenkomst uit te brengen.
- 5. 2 Contractant is gehouden met inachtneming van het bepaalde in deze Raamovereenkomst , binnen een termijn van 5 werkdagen een Nadere Offerte uit te brengen naar aanleiding van een Nadere Offerteaanvraag van de Gemeente.
- 5. 3 De Nadere Opdracht komt tot stand nadat de Gemeente - naar aanleiding van de Nadere Offerte van Contractant - een opdrachtbevestiging aan Contractant heeft verstuurd. Contractant is verplicht de in de Nadere Opdracht overeengekomen Prestatie te leveren met inachtneming van het bepaalde in deze Raamovereenkomst en de Nadere Opdracht.
- 5. 4 Na elke digitale afroep dient de contractant binnen drie werkdagen een orderbevestiging te mailen aan contracten.stadswerken@amsterdam.nl met daarin vermeld;
 - Inkoopordernummer
 - Digitale afroepnummer
 - Afleveradres

- Raamovereenkomstnummer
- Hoeveelheid
- Leveringsdatum
- Eenheidsprijs zoals overeengekomen binnen het contract.

6. LEVERINGEN

- 6.1. De standaard leveringen kunnen franco gelost worden op:
- Opslagdepot van Stadswerken afdeling Logistiek aan de Theemsweg 28 1043 BJ Amsterdam
 - Locatie binnen de Stadsregio Amsterdam, Amsterdamse Bos of gemeente Weesp.
- 6.2. Bij aflevering van de materialen dient te allen tijde een pakbon per levering, in digitale vorm of papieren versie, ter ondertekening door de ontvangende partij aanwezig te zijn. Als er geen ontvangende partij aanwezig is dient direct contact te worden opgenomen met de contactpersoon op het afroepformulier.
Op de pakbon dienen de onderstaande gegevens te worden vermeld;
- Inkoopordernummer
 - Digitale afroepnummer
 - Afleveradres
 - Pakbonnummer
 - Geleverde hoeveelheid
 - Datum van levering
- 6.3. Als de Contractant de materialen op aanwijzing van de besteller mag lossen zonder ondertekenen van de pakbon dient de contractant de geloste materialen vast te leggen middels een foto en dient op de pakbon te worden aangegeven in overleg met wie de materialen zijn gelost. Als er gebruik wordt gemaakt van een digitale pakbon, dient de pakbon voor tekening volledig digitaal leesbaar te zijn.

7. VERPLICHTINGEN VOOR CONTRACTANT

- 7.1 Contractant levert Ritter-armaturen voor de asset verlichting conform de eisen in het Programma van Eisen, de overige tot het Raamcontract behorende documenten en conform zijn inschrijving.

8. TERMIJN VOOR UITVOERING PRESTATIES EN BOETE

- 8.1 Partijen komen overeen dat de termijn van de uitvoering van de Opdracht maximaal 12 weken bedraagt na het verstrekken van de Nadere Opdracht door de Gemeente. Artikel 11 van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Tijdstip van nakoming) is van toepassing na ommekomst van voornoemde termijn voor de uitvoering van de Prestatie.
- 8.2 Indien Contractant niet binnen de overeengekomen termijn de Prestatie in artikel 6.1 dan wel artikel 7.1 heeft uitgevoerd is Opdrachtgever gerechtigd Contractant een boete op te leggen. De boete bedraagt 10% van de vergoeding die met de Nadere Opdracht is gemoeid voor elke week (7 kalenderdagen) dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 50% van voornoemde vergoeding. Indien nakoming blijvend onmogelijk is geworden, is de boete

onmiddellijk in haar geheel verschuldigd. Artikel 15 van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Boete) is onverminderd van kracht.

- 8.3 Leverancier verstrekt binnen drie werkdagen een orderbevestiging op de verstrekte Nadere Opdracht dan wel verstrekt in het kader van een nadere offerteaanvraag een offerte.
- 8.4 Indien een half jaar na de gestelde periode de betreffende certificaten zoals in de leidraad zijn beschreven¹, nog niet kan worden overlegd, dan wordt deze overeenkomst ontbonden.
- 8.5 De maatregelen die genomen worden in het kader van de CO₂-prestatieladderambitie waarmee Leverancier inschrijft, zullen in een projectdossier aan Opdrachtgever overlegd moeten worden.

9 PRIJS EN FACTURERING

- 9.1 De prijzen per armatuur (Ritter Armatuur) zijn opgenomen in de prijsbijlage, welke als onderdeel van Bijlage 4, bij deze Raamovereenkomst is gevoegd. Contractant hanteert in haar Nadere Offerte voor een Nadere Opdracht de prijzen zoals opgenomen in de prijsbijlage (Bijlage 4).
- 9.2 De levering omvat de fabricage, het transport en de daadwerkelijke levering van de standaardarmaturen op de door Opdrachtgever aangegeven locatie(s).
- 9.3 De aangeboden prijzen zijn vast t/m 30 september 2028
- 9.4 Prijzen mogen jaarlijks, voor het eerst op 1 oktober 2028 worden aangepast conform het CBS-indexcijfer 'Producentenprijzen (PPI); afzet, invoer en verbruiksprijzen, productgroep 25 Werken van metaal, andere dan machines, toestellen en werktuigen. Als basis dient het indexcijfer welke twee maanden voor de ingangsdatum van de Raamovereenkomst is gepubliceerd. De nieuwe prijzen worden rekenkundig afgerond op twee decimalen.
- 9.5 Een prijswijziging gaat pas in nadat Gemeente hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. Deze toestemming zal niet worden geweigerd indien deze tot stand is gekomen middels de overeengekomen methodiek en indien deze minimaal één (1) maand tevoren is ingediend.
- 9.6 De facturering door Opdrachtnemer geschiedt via SAP S/4 HANA voor de financiële administratie en het daaraan gekoppelde SAP Ariba voor het contractmanagement en de inkooporders. Opdrachtnemer dient voor eigen rekening een aansluiting te realiseren. Opdrachtnemer factureert na levering van hetgeen er besteld is én wanneer deze prestatie als zodanig is verklaard. Opdrachtnemer factureert rechtstreeks aan de organisatieonderdelen van de Gemeente. Artikel 18 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is van toepassing.
- 9.7 Op de factuur vermeldt de Contractant;
 - De wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen:
 - naam, adres, postcode, woonplaats, bank/ gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
 - het factuuradres van de Contractant;
 - het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
 - een routecode, verkrijgbaar bij de Gemeente;

¹ 5.3.1.1 Milieu verklaring / 5.3.1.2 Certificering

- een inkoopordernummer bij een bestelling > €1000,-, verkrijgbaar bij de Gemeente; en eventuele nadere eisen in overleg met de Gemeente.
- Raamovereenkomst
- 9.8 Er zal alleen worden overgegaan tot betaling van een factuur na 100% gereedkomen en acceptatie van een (deel)levering.
- 9.9 Indien de Gemeente bezwaar heeft tegen de inhoud van de factuur stelt zij de Contractant onder opgave van redenen daarvan zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen twee weken na ontvangst van de factuur op de hoogte.
- 9.10 Onder datum van ontvangst van de factuur wordt verstaan de datum van aanmaken in het digitale factuursysteem van de Gemeente.
- 9.11 Onder datum van betaling van de factuur wordt verstaan de datum van afschrijving op het dagafschrift van de Gemeente.

10 E-facturatie

- 10.1 Als de Gemeente erom verzoekt, factureert de Contractant binnen drie maanden via e-facturatie. Hieraan zijn mogelijk kosten verbonden die niet te declareren zijn bij de Gemeente. Nadere afstemming over het gebruik van het juiste berichtenformaat en de door de Gemeente aangegeven toevoegingen op dit formaat dient binnen deze drie maanden plaats te vinden.

11 TUSSENTIJDSE OPZEGGING VAN DE RAAMOVEREENKOMST

- 11.1 De in artikel 24 van de Algemene Inkoopvoorwaarden bedoelde opzegtermijn bedraagt drie maanden.

12 VERGOEDING VAN SCHADE BIJ NIET EN NIET JUISTE NAKOMING EN BOETE

- 12.1 Indien Contractant om welke reden dan ook zijn verplichtingen uit hoofde van de Raamovereenkomst niet of niet geheel nakomt is Contractant gehouden de schade die de gemeente daardoor lijdt te vergoeden. Artikel 15 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is onverminderd van kracht.
- 12.2 De in het eerste lid genoemde boete laat onverlet alle andere rechten of vorderingen, waaronder, doch niet uitsluitend, de vorderingen van de Gemeente tot nakoming en het recht op vergoeding van directe en indirecte schade.

13 Gevolgen beëindiging van de Raamovereenkomst en Nadere Opdracht

- 13.1 In aanvulling op artikel 12 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het onderstaande bij beëindiging van de Raamovereenkomst of de Nadere Opdracht:
 - a. Nadat de Raamovereenkomst door de Gemeente middels een aangetekend schrijven is opgezegd of is ontbonden, mag de Contractant geen Nadere Opdrachten meer van organisatieonderdelen van de Gemeente aannemen.
 - b. Prestaties die op het moment van opzegging of ontbinding, als hiervoor omschreven, al in het kader van de Raamovereenkomst en de Nadere Opdracht zijn verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen, worden niet door de ontbinding getroffen.

- c. Bedragen die op die Prestaties betrekking hebben en al zijn gefactureerd blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van ontbinding onmiddellijk opeisbaar. Tevens zal hetgeen aan de Contractant onverschuldigd is betaald, verhoogd met de wettelijke interesten sedert de dag van uitbetaling, door de Contractant moeten worden terugbetaald binnen een maand na dagtekening van de verzending van de aanmaning daartoe.
- d. Partijen treden in overleg over de afhandeling van de overige, nog lopende, verplichtingen. Indien daarom door de Gemeente wordt verzocht, is Contractant verplicht bepaalde werkzaamheden af te ronden tegen de in de Nadere Opdracht opgenomen prijzen.

14 SERVICE LEVEL AGREEMENT (SLA)

- 14.1 Contractant levert uiterlijk 4 weken na ingangsdatum van de Overeenkomst een concept SLA op en legt deze ter beoordeling voor aan Gemeente. Contractant en Gemeente geven vervolgens in gezamenlijkheid invulling aan de SLA en ondertekenen de SLA. De (prestatie-)afspraken zoals opgenomen in de SLA vormen o.a. de basis voor het structurele voortgangsoverleg tussen de contractmanager van opdrachtgever en accounthouder van opdrachtnemer

15 MANAGEMENTRAPPORTAGE

- 15.1 Contractant e-mailt binnen 5 werkdagen na afloop van de voorafgaande kalendermaand aan de Contractmanager van Gemeente een managementrapportage. De managementrapportage omvat minimaal:
- Het aantal, de waarde, levertijd en specificatie van de geleverde Standaard Armaturen van de afgelopen kalendermaand, cumulatief voor het betreffende kalenderjaar en voor de gehele contractperiode;
 - Aantal nadere offerteaanvragen en reactietermijn van Contractant;
 - Aantal Nadere Opdrachten, verwachte datum van levering en aantal weken levertijd tot dan toe.

16 EVALUATIE

- 16.1 De Gemeente evalueert eenmaal per jaar de uitvoering van de Overeenkomst en Nadere Opdrachten door Contractant met het doel bij het aflopen van de Overeenkomst een eindoordeel over het presteren van de Contractant te kunnen geven en dit oordeel te betrekken bij de afweging de Overeenkomst wel of niet te verlengen.
- 16.2 De Gemeente evalueert de Prestaties in ieder geval op kwaliteit van de uitvoering, de (kost)prijs voor de uitvoering, service/dienstverlening en de algemene ervaring met Contractant.
- 16.3 Bij de uitvoering van deze Opdracht meet de Gemeente de Prestaties van de Contractant als volgt:

- a. De Gemeente zal de Ritter-Armaturen toetsen op de vereisten zoals opgenomen in het Programma van Eisen.
- b. Het is voor de Gemeente belangrijk dat de kwaliteit van dienstverlening gedurende de contractperiode constant blijft. Toetsing op naleving van de SLA maakt daar onderdeel van uit.
- c. De Opdrachtnemer mag tijdens de contractperiode niet zonder schriftelijke toestemming van de Gemeente van Onderaannemer wisselen. De Gemeente zal gevraagde toestemming om een andere Onderaannemer in te schakelen niet lichtvaardig onthouden.

17 COMMUNICATIE

- 17.1 Contractant en de Gemeente stellen één vast aanspreekpunt aan ten behoeve overleg op tactisch en strategisch niveau en de evaluatie.
Contactgegevens Contactpersoon Contractant: INVULLEN
Contactgegevens Contactpersoon Gemeente: INVULLEN
- 17.2 In de eerste drie maanden na de ingangsdatum van de Overeenkomst vindt tenminste maandelijks overleg tussen Gemeente en Contractant plaats. Na deze periode vindt tenminste eenmaal per kwartaal tussen de Gemeente en Contractant overleg op tactisch en strategisch niveau plaats.
- 17.3 Tenminste één keer per jaar vindt er tussen de Gemeente en Contractant overleg plaats over de uitkomsten van de onder artikel 14.4 bedoelde kwaliteitsmetingen door de Gemeente.
- 17.4 Contractant stelt de Gemeente onverwijld op de hoogte indien:
 - a. De hoedanigheid van de Contractant wezenlijk wijzigt ten opzichte van zijn Inschrijving;
 - b. De uitvoering van de Opdracht wezenlijk wijzigt ten opzichte van zijn Inschrijving;

18 SOCIAL RETURN

- 18.1 Contractant verplicht zich gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst een waarde gelijk aan ten minste 2% van de uiteindelijke opdrachtwaarde aan te wenden voor Social Return. Daarbij stimuleert de Gemeentebedrijven om de bedrijfsvoering inclusiever in te richten.
- 18.2 De gemeente Amsterdam (Bureau Social Return) stelt in overleg met contractant prestatieafspraken op, waarin de precieze invulling van de Social Return verplichting wordt vastgelegd. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van betreffende Raamovereenkomst.
- 18.3 De gemeente Amsterdam (Bureau Social Return) faciliteert Contractant waar mogelijk bij de invulling van de Social Return verplichting, en monitort de ondernomen activiteiten en resultaten verbonden aan de betreffende Social Return verplichting.
- 18.4 Indien Contractant zijn Social Return verplichting niet of niet geheel nakomt wordt het resterende bedrag van de verplichting, vermeerderd met een direct opeisbare boete ter hoogte van 100% van het resterende bedrag, bij de Contractant in rekening gebracht.

19 BELEIDSMAATREGEL INTEGRITEIT EN OVEREENKOMSTEN

Op deze overeenkomst is de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten, verder te noemen "BIO" van toepassing. De BIO is op internet te vinden en te downloaden op

- <https://www.amsterdam.nl/bestuur-organisatie/volg-beleid/veiligheid/integer-handelen/beleidsstukken-bio/>
- 19.1 Contractant verklaart kennis te hebben kunnen nemen van de BIO en verklaart door ondertekening van deze overeenkomst er uitdrukkelijk mee in te stemmen dat de BIO alleen via genoemde locatie op internet ter beschikking wordt gesteld.
- 19.2 Contractant verklaart dat op het moment van het sluiten van deze Overeenkomst geen Integriteitsrisico op hem van toepassing is. Onder Integriteitsrisico wordt verstaan:
- Het door Contractant verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen als vermeld in artikel 4 en 5 van de BIO. Onder deelnemen aan een misdrijf of overtreding wordt verstaan: het doen plegen, medeplegen, uitlokken en medeplichtigheid als bedoeld in artikel 47 en 48 Wetboek van Strafrecht;
 - Het feit dat tegen Contractant strafvervolging is ingesteld;
 - Het door Contractant niet tijdig voldoen aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
- 19.3 Contractant verklaart geen kennis te hebben van Integriteitsrisico's die op aan Contractant gelieerde partijen van toepassing zijn. Personen of partijen worden in ieder geval, maar niet uitsluitend, geacht gelieerd te zijn aan Contractant indien zij:
- Direct of indirect leiding aan Contractant geven;
 - Bij de uitvoering van de Overeenkomst een belangrijke rol vervullen of hebben vervuld;
 - Over Contractant zeggenschap hebben;
 - Aan Contractant vermogen verschaffen;
 - Onderdeel zijn van dezelfde groep als bedoeld in artikel 2:24b BW
 - Of anderszins in een samenwerkingsverband tot Contractant T staan;
- 19.4 Contractant verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval worden de verstaan de gedragingen als bedoeld in het tweede lid onder a en c van dit artikel.
- 19.5 De Gemeente kan het Landelijk Bureau Bibob op grond van artikel 5a Wet Bibob over Contractant om advies vragen alvorens opschorting of ontbinding van de overeenkomst, dan wel beëindiging van de rechtshandeling, indien een van de situaties zich voordoet zoals bedoeld in artikel 9, derde lid Wet Bibob.
- 19.6 Contractant zal de Gemeente onverwijld op de hoogte stellen indien en zodra Contractant kennis heeft genomen van het feit dat hij onderwerp is van strafrechtelijk onderzoek of dat tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij strafvervolging is ingesteld.
- 19.7 Contractant meldt aan de gemeente elke overname van de onderneming van en elke wijziging in de zeggenschapsverhouding binnen de onderneming die leidt tot een significante wijziging in de zeggenschap (waarbij geldt dat elke wijziging in de zeggenschap groter dan 10% significant is).
- 19.8 De gemeente heeft het recht om Contractant gedurende de looptijd van de Overeenkomst te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Indien de gemeente hiertoe de medewerking van Contractant nodig heeft, zal Contractant deze op eerste verzoek verlenen.
- 19.9 De Gemeente heeft het recht om door Contractant bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Contractant staat

- ervoor in dat bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden hun medewerking aan deze screening daartoe op eerste verzoek van de Gemeente verlenen. Op grond van een Integriteitsrisico kan de Gemeente de inschakeling van een derde partij weigeren of verlangen dat de inschakeling van deze derde partij wordt beëindigd, tenzij voornoemde beëindiging in redelijkheid niet van de Contractant kan worden verlangd.
- 19.10 De kosten van de screening komen voor rekening van de Gemeente, tenzij de Overeenkomst naar aanleiding van de screening kan worden ontbonden of beëindigd op basis van lid 11 van dit artikel.
- 19.11 De gemeente kan de uitvoering van de Overeenkomst en elke andere overeenkomst tussen de Contractant en de gemeente onmiddellijk en naar eigen keuze opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of opzegging, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien:
- Contractant niet conform de waarheid heeft verklaard ten aanzien van het bepaalde in het tweede bullit van dit lid;
 - Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de BIO.
 - Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 5 lid 3 van de BIO.
 - Contractant of gelieerde partij een ernstige fout in de uitoefening van zijn beroep heeft begaan als bedoeld in artikel 5 lid 4 en 5 van de BIO.
 - Al dan niet blijkend uit een Bibob-advies, gevaar bestaat dat een Overeenkomst door de Contractant mede zal worden gebruikt om (i) uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen te benutten, (ii) strafbare feiten te plegen of (iii) dat teneinde een Overeenkomst te sluiten een strafbaar feit is gepleegd.
 - Door de bevoegde autoriteiten strafvervolging tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij is ingesteld.
 - Contractant niet tijdig heeft voldaan aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
 - Contractant of de derde partij als vermeld in lid 9 van dit artikel onvoldoende zijn/haar medewerking heeft verleend in het kader van een screening door de Gemeente of een in opdracht van de Gemeente uitgevoerde screening, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend als sprake is van een omstandigheid als beschreven in artikel 4 Wet Bibob.
 - Ten aanzien van Contractant of aan Contractant gelieerde partij sprake is van andere integriteitsrisico's dan vermeld in dit lid, waardoor onverkorte instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van de Gemeente kan worden gevergd.
- 19.12 Alvorens de gemeente overgaat tot het opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of wel opzegging conform lid 11, zal de gemeente beoordelen of de te nemen maatregel proportioneel is in het licht van de ernst van de geconstateerde integriteitsrisico en de al genomen maatregelen door de Contractant.
- 19.13 Indien de gemeente de Overeenkomst op basis van lid 11 van dit artikel ontbindt, geheel of gedeeltelijk beëindigt, verbeurt Contractant onmiddellijk, zonder dat enige verdere actie of

formaliteit is vereist, jegens de gemeente een boete ten bedrage van € 30.000, - zonder dat de gemeente enig verlies of schade behoeft te bewijzen en onverminderd het recht van de gemeente om aanvullende schadevergoeding te vorderen.

- 19.14 Contractant vrijwaart de gemeente voor claims van derden als gevolg van een opschorting, ontbinding of beëindiging van de Overeenkomst.

20 OVERMACHT

- 20.1 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeitsproblemen- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de opdrachtnemer of tekortschieten van de door hem ingeschakelde derden.

21 GESCHILLEN

- 21.1 In het geval van een geschil zullen Partijen onverwijld met elkaar in overleg treden om tot een oplossing te komen. Partijen zullen zich tot het uiterste inspannen om tot een oplossing te komen. Als Partijen niet tot een oplossing komen, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.
- 21.2 Op deze Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Amsterdam op 30 september 2024,

Namens de Gemeente

Namens Contractant

INVULLEN

INVULLEN

BIJLAGEN:

1. Algemene Inkoopvoorwaarden

Contractant verklaart dat de Algemene Inkoopvoorwaarden aan Contractant ter hand zijn gesteld.
Paraaf Contractant:

- 2. De Leidraad, inclusief alle bijlagen**
- 3. Nota's van Inlichtingen**
- 4. Inschrijving van Contractant**
- 5. Nadere afspraken SR (nader op te stellen)**
- 6. Prestatieafspraken Social Return**
- 7. Rapportageformat Bureau SR**